

VALGA MUUSEUMI ANDMEKAITSE TINGIMUSED

Kinnitatud käskkirjaga 08. oktoober 2026 nr 1-3/2

1. Üldsätted

Valga Muuseum (edaspidi muuseum) töötleb isikuandmeid kooskõlas Euroopa Parlamendi ja nõukogu määrusega (EL) 2016/679 ehk isikuandmete kaitse üldmäärusega (IKÜM), isikuandmete kaitse seadusega ning teiste kohaldatavate õigusaktidega.

Käesolevad andmekaitsetingimused selgitavad, millistel eesmärkidel ja millisel viisil Valga Muuseum isikuandmeid töötleb ning millised on andmesubjekti õigused. Tingimused on mõeldud eelkõige muuseumi veebilehe külastajatele, muuseumiga suhtlevatele isikutele, üritustel osalejatele ning teistele isikutele, kelle andmeid muuseum oma ülesannete täitmisel töötleb.

Muuseumisiseselt korraldatakse isikuandmete töötlemist täiendavalt Valga Muuseumi andmekaitse korraga.

2. Vastutav töötleja

Isikuandmete vastutav töötleja on Valga Muuseum.

Aadress: Vabaduse tn 8, Valga, 68204 Valgamaa

E-post: info@valgamuuseum.ee

Veebileht: www.valgamuuseum.ee

Valga Muuseumil ei ole määratud eraldi andmekaitse spetsialisti. Andmekaitset puudutavates küsimustes saab pöörduda muuseumi poole ülaltoodud kontaktandmetel.

3. Milliseid isikuandmeid muuseum töötleb

Töödeldavate isikuandmete liik sõltub sellest, millisel viisil ja millisel eesmärgil inimene muuseumiga suhtleb. Muuseum võib töödelda muu hulgas järgmisi andmeid:

- nimi ja kontaktandmed, näiteks e-posti aadress ja telefoninumber;
- muuseumile saadetud pöördumise, küsimuse, taotluse või muu kirjavahetuse sisu;
- lepingu või muu koostöösuhtega seotud andmed;
- üritustele ja muudele tegevustele registreerimisega seotud andmed;
- foto- ja videosalvestised, millele inimene võib jääda muuseumi tegevuse või avaliku ürituse käigus;
- muuseumi ülesannete täitmiseks vajalikud muud isikuandmed, mille töötlemine tuleneb õigusaktidest või konkreetsest suhtest.

Muuseum ei kogu veebilehe külastajate kohta eraldi isikuandmeid üksnes veebilehe kasutamise tõttu. Veebilehel ei kasutata hetkel Google Analyticsit ega muid analüütika- või jälgimisteenuseid.

4. Isikuandmete töötlemise eesmärgid ja õiguslikud alused

Muuseum töötleb isikuandmeid eelkõige järgmistel eesmärkidel:

- muuseumile saadetud küsimustele, pöördumistele ja taotlustele vastamiseks;
- muuseumile seadusega pandud avalike ülesannete täitmiseks;
- õigusaktidest tulenevate kohustuste täitmiseks;
- lepingute sõlmimiseks ja täitmiseks ning koostöö korraldamiseks;
- muuseumi ürituste, haridusprogrammide ja muude tegevuste korraldamiseks;

- muuseumi tegevuse ja sündmuste dokumenteerimiseks ning avalikkusele tutvustamiseks;
- muuseumi kogude, dokumentatsiooni ja muu muuseumitöö korraldamiseks;
- õigusnõuete koostamiseks, esitamiseks või kaitsmiseks.

Töötlemise õiguslik alus sõltub konkreetsest tegevusest. Selleks võib olla muu hulgas muuseumile seadusega pandud ülesande täitmine (IKÜM artikkel 6 lõike 1 punkt e), juriidilise kohustuse täitmine (punkt c), lepingu täitmine või lepingu sõlmimisele eelnevate meetmete rakendamine (punkt b), isiku nõusolek (punkt a) või muul juhul õigusaktides sätestatud alus.

5. Muuseumile saadetud pöördumised ja kirjavahetus

Kui inimene saadab muuseumile e-kirja, kirja, teabenõude, selgitustaotluse või muu pöördumise, töötleb muuseum pöördumises sisalduvaid isikuandmeid pöördumise menetlemiseks, vastamiseks ja vajaduse korral edasiseks lahendamiseks.

Pöördumisega seotud andmeid võidakse edastada muuseumi töötajatele või teistele pädevatele isikutele ja asutustele ulatuses, mis on vajalik pöördumise lahendamiseks või tuleneb õigusaktidest.

Kirjavahetuse ja dokumentide säilitamisel lähtutakse õigusaktidest, muuseumi dokumentide loetelust, asjaajamise korrast ning arhivaalidele ja dokumentidele kehtivatest säilitamisnõuetest.

6. Foto- ja videosalvestamine

Muuseumi näitustel, üritustel, haridusprogrammides ja muudes avalikkusele suunatud tegevustes võidakse teha foto- ja videosalvestisi.

Salvestamise eesmärk on muuseumi tegevuse dokumenteerimine, sündmuste kajastamine, muuseumitegevuse ja kultuuripärandi tutvustamine ning avalikkuse teavitamine. Salvestisi võidakse avaldada muuseumi veebilehel, sotsiaalmeedial kanalites, trükistes, näitustel ja muudes muuseumi teabekanaleis.

Avalikul üritusel osalemisel tuleb arvestada võimalusega, et inimene võib jääda foto- või videosalvestisele. Kui konkreetse sündmuse puhul on vajalik või asjakohane täiendav teavitamine või nõusoleku küsimine, antakse selle kohta enne salvestamist vastav teave.

Kui inimene leiab, et temast tehtud foto või videosalvestise kasutamine riivab tema õigusi, võib ta pöörduda muuseumi poole. Muuseum hindab sellist taotlust konkreetse juhtumi asjaolude alusel, arvestades töötlemise eesmärki, õiguslikku alust ning teiste isikute õigusi ja vabadusi.

7. Muuseumi veebileht ja küpsised

Muuseumi veebilehel ei kasutata hetkel Google Analyticsit ega muid analüütika- või jälgimisteenuseid. Muuseum ei kasuta veebilehel turunduslikke ega jälgimisküpsiseid.

Veebilehe tehnilist haldust ja arendust teostab muuseumi veebilehe haldur Greateon. Veebilehe tehnilise toimimise käigus võivad tekkida tehnilised logi- ja turvaandmed, mida töödeldakse veebilehe toimimise, turvalisuse, hoolduse ja arenduse tagamiseks vastavalt kohaldatavatele nõuetele.

Muuseumil ei ole veebilehel e-poodi ning veebilehe kaudu ei toimu kaupade müüki ega veebimakseid. Hetkel ei kasutata ka Maksekeskuse teenust.

Muuseum ei saada praegu veebilehe kaudu uudiskirju.

8. Isikuandmete edastamine ja töötlejad

Muuseum ei müü ega anna isikuandmeid kolmandatele isikutele turunduslikel eesmärkidel.

Isikuandmeid võidakse edastada riigi- või kohaliku omavalitsuse asutustele, teenuseosutajatele, lepingupartneritele või teistele isikutele juhul, kui selleks on õiguslik alus ning edastamine on vajalik muuseumi ülesannete või kohustuste täitmiseks.

Kui muuseum kasutab isikuandmete töötlemisel volitatud töötlejaid, tagab muuseum võimaluse piires, et nende tegevus vastab isikuandmete kaitse nõuetele ning andmeid töödeldakse ainult kokkulepitud eesmärkidel ja ulatuses.

9. Isikuandmete edastamine väljapoole Euroopa Liitu

Muuseum ei kavanda isikuandmete edastamist väljapoole Euroopa Liitu või Euroopa Majanduspiirkonda. Kui selline edastamine peaks tulevikus toimuma, tagatakse selleks IKÜM-is sätestatud õiguslik alus ja asjakohased kaitsemeetmed ning andmesubjekte teavitatakse sellest vastavalt õigusaktidele.

10. Isikuandmete säilitamine

Isikuandmeid säilitatakse ainult nii kaua, kui see on vajalik nende töötlemise eesmärgi täitmiseks või õigusaktidest tuleneva säilitamiskohustuse täitmiseks.

Muuseumi dokumente, muuseumikogudega seotud andmeid ja muid kultuuripärandi seisukohalt olulisi andmeid võidakse säilitada pikaajaliselt või alaliselt, kui see tuleneb muuseumile pandud ülesannetest, dokumentide arhiiviväärtusest või õigusaktidest.

Kui konkreetsele andmekategooriale ei ole õigusaktiga kindlat säilitustähtaega ette nähtud, määratakse säilitamise aeg vastavalt töötlemise eesmärgile ning muuseumi asjaajamise ja dokumentide säilitamise nõuetele.

11. Andmesubjekti õigused

Inimesel on õigus seaduses sätestatud tingimustel:

- saada teavet tema isikuandmete töötlemise kohta;
- saada juurdepääs enda kohta käivatele isikuandmetele;
- nõuda ebaõigete isikuandmete parandamist;
- nõuda isikuandmete kustutamist, kui selleks on õiguslik alus;
- nõuda isikuandmete töötlemise piiramist, kui selleks on õiguslik alus;
- esitada vastuväiteid isikuandmete töötlemisele, kui õigusaktid seda võimaldavad;
- võtta tagasi nõusolek juhul, kui töötlemine põhineb nõusolekul;
- taotleda andmete ülekandmist juhul, kui IKÜM-is sätestatud andmete ülekandmise tingimused on täidetud;
- esitada kaebus Andmekaitse Inspektsioonile.

Andmesubjekti õigused ei ole alati piiramatud. Näiteks ei pruugi olla võimalik andmeid kustutada või töötlemist piirata juhul, kui muuseumil on seadusest tulenev kohustus andmeid säilitada või töödelda.

12. Taotluse esitamine ja taotluse menetlemine

Oma andmetega seotud taotluse võib esitada Valga Muuseumile kirjalikult e-posti või posti teel.

Muuseum võib taotluse esitajalt küsida täiendavat teavet isikusamasuse tuvastamiseks, kui see on vajalik isikuandmete kaitsmiseks.

Muuseum vastab andmesubjekti taotlusele põhjendamatult viivitusega ja üldjuhul ühe kuu jooksul taotluse saamisest. Vajaduse korral võib tähtaega pikendada IKÜM-is sätestatud tingimustel, teavitades sellest taotlejat.

13. Kaebuse esitamine Andmekaitse Inspektsioonile

Kui inimene leiab, et tema isikuandmeid on töödeldud õigusvastaselt või tema andmekaitsealaseid õigusi on rikutud, võib ta pöörduda esmalt Valga Muuseumi poole ning samuti esitada kaebuse Andmekaitse Inspektsioonile.

Andmekaitse Inspektsioon

Tatari 39, 10134 Tallinn

E-post: info@aki.ee

Veebileht: www.aki.ee

14. Andmekaitsetingimuste muutmine

Muuseum vaatab andmekaitsetingimused üle ja ajakohastab neid vajaduse korral, näiteks õigusaktide, muuseumi tegevuse, veebilehe või isikuandmete töötlemise muutumisel.

Olulistest muudatustest teavitatakse andmesubjekte viisil, mis võimaldab muudatustega tutvuda. Ajakohane versioon avaldatakse muuseumi veebilehel.

15. Lõppsätted

Käesolevad andmekaitsetingimused on Valga Muuseumi avalik teave isikuandmete töötlemise kohta. Neid kohaldatakse koos Valga Muuseumi andmekaitse korra, asjaajamise ja dokumentide säilitamise nõuete ning muude asjakohaste sise-eeskirjadega.

Käesolev dokument on viimati ajakohastatud 8. oktoobril 2026.